



**REGULAMENTO DO SERVIZO MUNICIPAL DE ABASTECIMENTO DE AUGA POTABLE DO CONCELLO DE BEGONTE**

**CAPÍTULO I**

**Normas xerais**

**Artigo 1.- Obxecto**

1. Este regulamento ten por obxecto a regulación do servizo municipal de abastecemento de auga potable. O servizo público de abastecemento de auga constitúe un servizo esencial, reservado pola lexislación de réxime local a prol das entidades locais, de prestación e recepción obrigatoria, e intégrase polos medios materiais, que se describen no artigo 5º deste regulamento, e os persoais que se adscriban en cada momento; que se prestará polo concello mediante calquera das formas de xestión previstas pola lexislación de réxime local.

Dadas as especiais características dos asentamentos de poboación, a prestación efectiva do servizo mediante a extensión da rede pública, virá condicionada polas disponibilidades orzamentarias e os plan de obras que anualmente se aproben xunto co orzamento municipal.

2. Denomínase usuario calqueira persoa física ou xurídica que teña contratado o servizo de subministración de auga con este Concello, e fan uso do mesmo para satisfacer necesidades individuais, productivas ou sociais.
3. Entenderase por uso doméstico o destinado ó consumo que se utilizará exclusivamente para atender necesidades primarias da vida, preparación dos alimentos e hixiene persoal.  
Aplicarase esta modalidade exclusivamente a locais destinados a vivendas ou anexos ás vivendas, sempre que neles non se realice actividade industrial, comercial, profesional, nin de servizos de calquera tipo.
4. Entenderase como uso industrial os restantes usos autorizados no contrato de subministración.

**CAPÍTULO II**

**As obrigas e os dereitos dos usuarios**

**Artigo 2.- Obrigas do usuario**

Pagar puntualmente os cargos que lle presente o Concello pola prestación dos servizos de subministración de auga, ou polos complementarios, cando sexan realizados directamente polo Concello, de conformidade coas tarifas aprobados segundo a ordenanza fiscal municipal reguladora da taxa polo abastecemento de auga.

A obrigatoriedade de pagamento esténdese ós casos en que se produzan fugas ou perdas de auga por avarías ou irregularidades na construción ou conservación das instalacións particulares do usuario, ou por calquera outra causa non imputable o servizo municipal de auga.



Usa-la auga corrente obxecto de subministración con suxeición ás normas contidas na lexislación aplicable, neste regulamento e no contrato, e cumprir, se é o caso, as limitacións e prioridades de uso que se dispoñan regulamentariamente.

Respecta-las instalacións da infraestrutura do servizo, as redes de distribución e os empalmes que forman parte integrante do dominio público, e non realizar neles ningunha manipulación ou alteración sen a correspondente autorización.

Darlle ó persoal do Concello encargado destas tarefas os datos que lle solicite en relación ó contrato de subministración.

Conserva-las súas instalacións particulares de xeito que non prexudiquen as redes públicas de subministración nin o funcionamento do servizo, utilízalas correctamente e respecta-los precintos que garanten a integridade do contador.

Comunicarlle ó servizo municipal de auga calquera avaría ou irregularidade das instalacións de subministración de auga que poida afectar o funcionamento normal do servizo.

Permitirlle ó empregado municipal encargado deste cometido o acceso ás instalacións de subministración ou locais onde sexa necesario desenvolver traballos relacionados coa lectura do contador e coa inspección ou reparación das instalacións.

Solicitalle ó servizo municipal de auga a autorización para calquera modificación nas súas instalacións particulares que comporte variación no número de usuarios ou cambio no uso da auga.

Se nun mesmo inmovible existe, ó par do servizo público de subministración, auga doutra orixe, o usuario disporá a súa instalación interior de xeito que a súa auga particular non poida entrar na rede xeral.

Instalar a súa costa un contador para cada unha das dependencias dun mesmo edificio ou construción, cando se contraten por un mesmo titular distintos usos.

### **Artigo 3.- Dereitos do usuario**

Acceder ó servizo en condicións de igualdade unha vez que reuna as condicións e requisitos sinalados por este regulamento.

Utiliza-lo servizo con carácter permanente, a non ser por razóns de forza maior, e dispor nas súas instalacións de auga dos requisitos hixiénico-sanitarios e das condicións técnicas de presión axeitadas e conformes coa normativa legal aplicable, agás a previsión contida no artigo 30.

Ser informado polo servizo municipal de augas de tódalas cuestións que atinguen á prestación e funcionamento do servizo e recibir contestación por escrito ás consultas que presente con ese carácter.

Presenta-las queixas ou reclamacións que xulgue oportunas en relación coa prestación do servizo, de conformidade co procedemento que recolle este regulamento, e obter contestación a elas.

Recibir factura-recibo do prezo de subministración de auga de conformidade coas tarifas legalmente aprobadas.

Obter unha copia do contrato ou póliza de subministración.



#### **Artigo 4.- Prohibicións que atinguen ó usuario**

Os usuarios non poderán:

- Utilizar auga, ben sexa con carácter permanentemente ou con carácter temporal, para outros locais ou vivendas diferentes dos recollidos no contrato.
- Realizar calquera operación que teña por finalidade que o consumo de auga non sexa rexistrado polo contador ou equipo de medición.
- Utiliza-la auga para fins distintos dos que foron obxecto de contrato.
- Pór nos encanamentos de subministración, sen a autorización previa do servizo municipal de auga, bombas ou calquera outro aparello que modifique ou afecte as condicións da rede de distribución e que poida interferir no servizo prestado a outros usuarios.
- Causar fugas de auga con carácter intencionado ou por negligencia;
- Creba-los precintos dos contadores ou equipos de medición, ou fedellar neles.

### **CAPÍTULO III**

#### **As instalacións públicas do servizo**

##### **Artigo 5.- Elementos materiais da rede pública de subministración.**

A rede de alta. Abrangue as obras hidráulicas de captación, elevación, estación de tratamento, depósitos de almacenamento -que poden ser de cabeceira, de cola e reguladores-, edificios, dispositivos electromecánicos, encanamento, conducións mestras e sistemas de regulación e control.

A rede de baixa. Abrangue a rede de distribución necesaria para a subministración ós usuarios e está integrada por canos, arquetas, pezas especiais e bocas de rego e incendios. A rede de baixa pode ser de distribución primaria e secundaria.

A rede de distribución primaria é a que está integrada polos canos que enlazan diferentes sectores das áreas abastecidas, e nela non se poden realizar empalmes.

A rede de distribución secundaria é a que está integrada polos canos que discorren ó longo dunha vía pública ou de terreo privado -neste caso, trala constitución da correspondente servidume-, e dela derivan os empalmes.

O empalme ou acometida. É o ramal ou derivación que sae da rede de distribución secundaria máis próxima e leva a auga ó pé do inmoble ou á estrema do terreo a onde vai ser subministrada.

##### **Artigo 6.- O empalme ou acometida.**

O empalme estará formado por un cano único de características axeitadas ó volume de auga servido e disporá cando menos dunha chave de corte exterior situada nunha caixa na vía pública por diante do inmoble ou terreo, e o máis achegada posible a el.

O empalme disporá dos seguintes elementos:



- dispositivo de toma, que vai sobre o cano da rede de distribución secundaria e abre o paso do empalme.
- ramal do treito de encanamento, que une o dispositivo de toma coa chave de rexistro.
- A chave de rexistro, que vai ó final do ramal do empalme, na vía pública e achegada á estrema do inmobile ou terreo.
- A chave de rexistro constitúe o límite entre as instalacións públicas do servizo e as interiores do usuario e, xa que logo, precisa ata ónde chegan as obrigas respectivas de mantemento e reparación por parte do concesionario e do usuario.

## **CAPÍTULO IV**

### **A solicitude de conexión ó servizo**

#### **Artigo 7.- Requisitos da solicitude de conexión ó servizo**

A solicitude de conexión ó servizo deberá conter, como mínimo, e para os efectos de notificacións, o nome e apelidos do petionario ou a súa razón social, NIF ou CIF o enderezo e mailo teléfono. A esta información tamén lle haberá que engadi-lo enderezo do local ou inmobile para o que se pide a subministración e o uso ó que se destinará a auga.

A solicitude de conexión á rede de distribución deberá conte-la seguinte documentación:

- Se é para un inmobile novo, a licenza de primeira ocupación e o boletín de instalación de fontanería.
- Se é para unha obra, a licenza urbanística para a súa construción.
- Se é para unha industria ou comercio, a licenza municipal de apertura, alta no imposto de actividades económicas e o boletín de instalación de fontanería.

En calquera caso, unha copia do título que abeire o dereito de uso do inmobile ou local.

Deberase presentar unha solicitude independente para cada inmobile que física ou legalmente constituía unha unidade de edificación.

A casa que ten un só portal constitúe unha unidade de edificación. No caso de que teña varios, a unidade de edificación virá constituída por cada unha das partes dela que teña portal propio. Se un edificio ou construción ten máis dun acceso, o concello poderá decidi-la realización dun empalme independente por cada un deles.

Se a criterio do servizo municipal de auga existe unha causa que o xustifique, o titular do uso dun local comercial ou industrial situado no baixo dun inmobile poderá solicitar e obter un empalme independente para o seu local. En todo caso deberá contar con contadores independentes aínda que pertencen a un mesmo titular.

O subministro de auga potable ós edificios e instalacións municipais e ós centros ou servizos dependentes do Concello non estarán suxeitos ó pagamento por dito concepto, con independencia das



liquidacións que por IVE se realicen polos autoconsumos, establecéndose a tal efecto un padrón específico. Non se incluírán neste apartado os servizos que estean baixo acordo de xestión privada.

**Artigo 8.- Presentación da solicitude de conexión.**

A conexión da nova toma ou acometida á rede farase mediante solicitude dos interesados nas oficinas municipais.

**Artigo 9.- Causas de denegación da conexión.**

O servizo municipal de auga poderá denega-la conexión cando se dea algunha das seguintes circunstancias:

- a. Que o solicitante non presente a documentación esixida.
- b. Que o inmovible non estea situado na área de cobertura do servizo.
- c. Que o inmovible non conte coas instalacións interiores axeitadas por non se axustaren a este regulamento ou á normativa técnica aplicable.
- d. Que algunha parte das instalacións xerais que é preciso ampliar para a realización do empalme ou acometida teña que discorrer por terreos privados e o solicitante non xustifique a existencia da servidume correspondente inscrita no rexistro da propiedade.
- e. Que a presión da auga no punto de conexión non sexa abonda para a subministración correcta do servizo, a non ser que se poña por conta do solicitante o grupo de elevación ou mecanismo necesario para corrixi-la devandita deficiencia.

O Concello poderá autoriza-la conexión se o solicitante asume, mediante declaración expresa, as consecuencias de falta de presión.

- f. Que a presión da auga no punto de conexión se o solicitante asume, mediante declaración expresa, as consecuencias da falta de presión.

**Artigo 10.- A realización das obras de conexión.**

Tódolos traballos de acometidas ata a chave de paso, incluída a instalación desta serán realizados polo solicitante do servizo e o seu cargo, o persoal municipal dirixiraos e inspeccionaraos, cuidando que as obras feitas, pezas de toma, chaves, arquetas e demais material empregado na execución de ditas acometidas cumpran con tódalas esixencias do bon funcionamento do servizo e normas establecidas para cada caso.

A conservación destas acometidas en perfecto estado de funcionamento e as reparacións a que houber lugar serán por conta do usuario, podendo impoñelas o Concello, previo requerimento a tal efecto logo de comprobar o estado das mesmas.

As instalacións interiores das fincas serán efectuadas por persoal alleo ó Concello, sendo responsables os propietarios das mesmas dos danos e prexuízos que poida producirse ou ocasionar, por calquera causa, derivada de tal instalación.

**Artigo 11.- Conexións provisionais.**



Excepcionalmente, o servizo municipal de auga poderá conceder conexións provisionais vinculadas á realización de obras. Estas tomas de auga enténdense outorgadas en precario e réxense, á parte de polas normas xerais que lles sexan aplicables, polas condicións particulares que se sinalen en cada caso.

A toma de auga outorgada con destino á realización dunha obra non se poderá usar, en ningún caso, para vivendas ou locais. O constructor está obrigado a comunicarlle ó servizo municipal de auga a finalización da obra, e daquela a conexión provisional quedará automaticamente sen vixencia. Por esa razón, o uso que se faga da toma de auga a partir desa data rexerá polas condicións xerais de subministración e polas que lle sexan aplicables en función da súa finalidade.

O construtor que solicite a conexión provisional con destino á realización dunha obra responderá solidariamente, xuntamente co usuario real, do pagamento do prezo da auga consumida.

**Artigo 12.- Conservación e ampliación do empalme ou acometida.**

1. Os traballos de manexo amaño e modificación dos empalmes ou conexións son por conta do usuario e revisados polo operario municipal encargado deste cometido.
2. Se un inmovible amplía o número de vivendas ou locais e o empalme non fose suficiente para a normal satisfacción das novas necesidades creadas, a persoa interesada solicitaralle ó servizo municipal de auga a substitución ou modificación do empalme preexistente por outro axeitado. Os gastos serán por conta do usuario.

**Artigo 13.- Conexión inutilizada**

Cando se finalice ou suspenda o contrato de subministración, a conexión quedará a disposición do usuario.

Pero se este non lle comunica ó servizo municipal de auga no prazo de vinte días, de maneira fidedigna, a intención de que lla retire da vía pública, e non deposita simultaneamente os gastos que comporte a dita operación, enténdese que renuncia a ela.

Neste caso o servizo municipal de auga poderá adoptar, no tocante ó citado empalme, as medidas que coide oportunas.



**Artigo 14. Pequenas extensións e modificacións da rede de subministración.**

1. As pequenas extensións da rede de subministración necesarias para dotar de auga edificacións novas (ou vellas que non estean na área de cobertura de servizo) serán por conta do usuario e integraranse na rede pública.

Por regra xeral, enténdese por pequenas extensións da rede as obras que sexan necesarias cando se dea calquera das seguintes circunstancias:

- Que non exista rede de distribución na vía pública situada á beira do inmovible, sempre que a distancia sexa inferior a 200 metros.
  - Que existan redes de distribución secundaria na vía pública que discorra á beira do inmovible, pero a nova conexión comporte unha baixada de presión ou de caudal apreciable, sendo por iso preciso conectar coa rede primaria municipal, aumentar a sección da secundaria, ou instalar equipo de presión.
2. Se a rede de subministración existente nunha área urbana determinada non permite satisfacer adecuadamente o consumo que xeren as novas solicitudes de conexión, o Concello aprobará o correspondente proxecto técnico de modificación da rede que faga posible a correcta subministración.

Se para realizar unha nova conexión é preciso facer unha prolongación da rede de distribución, o Concello aprobará o correspondente proxecto técnico de ampliación.

As obras de modificación e ampliación mencionadas serán executadas polo Concello con suxeición ó proxecto e orzamento aprobado por este.

3. As obras de ampliación da rede discorrerán, por regra xeral, por terreos de dominio público. De se tratar de terreos privados, os donos deberán pór á libre disposición do Concello unha franxa de 3,00 m. de ancho ó longo do percorrido da rede ou constituír unha servidume a prol do Concello, que será inscrita no rexistro da propiedade.
4. Como as instalacións resultantes das obras de modificación ou ampliación da rede mencionadas son de titularidade pública, o Concello poderá autoriza-las conexións a ela dos empalmes existentes con anterioridade á realización das obras.

**Artigo 15.- Urbanizacións e unidades de execución.**

1. As instalacións das redes de subministración propias de urbanizacións, de novas rúas ou de unidades de execución serán realizadas polo promotor con suxeición ó proxecto de urbanización aprobado polo Concello.

Enténdense por urbanizacións e unidades de execución os terreos nos que a actuación urbanística requira a creación, modificación ou ampliación da infraestrutura viaria e de servizos, tanto se as obras se realizan para a conexión entre os distintos terreos nos que se divide a unidade coma se son para conecta-lo polígono con outra área xa urbanizada e con servizos.



2. A autorización de conexións á rede de subministración de auga para polígonos ou urbanizacións está suxeita ó cumprimento das seguintes condicións previas:
  - As redes interiores de distribución de auga deberán ser proxectadas por técnico competente e aprobadas polo Concello.
  - As obras e instalacións serán executadas por conta do promotor ou propietario baixo a dirección de técnico competente e de conformidade coas normas técnicas aplicables.
  - Durante a realización das obras, ou antes da súa recepción, o Concello poderá esixirle ó promotor ou propietario as probas e ensaios que xulgue convenientes para garanti-la idoneidade da execución e o cumprimento das normas de calidade dos materiais. Estas probas e ensaios serán por conta do promotor ou propietario da urbanización.
  - enlace das redes interiores coas exteriores que forman a rede pública de subministración e o reforzamento ou modificación destas últimas que teña a súa orixe na nova demanda creada pola urbanización ou polígono serán definidos no proxecto de urbanización e executados polo promotor ou dono da urbanización, baixo a dirección de persoal municipal.
3. Logo de que se rematen as instalacións, estas serán verificadas polo Concello; se as atopa conformes levarase a cabo a súa incorporación á rede pública.
4. A realización da conexión á rede de subministración de auga das edificacións e terreos da urbanización esixirá a previa contratación da subministración.

## **CAPÍTULO V**

### **As instalacións interiores**

#### **Artigo 16.- Instalacións interiores.**

1. Enténdese por instalacións interiores do servizo as existentes en cada inmovible ou terreo a partir da chave de rexistro, e que forman parte integrante del.
2. As instalacións interiores de subministración de auga deberán ser realizadas por un técnico autorizado e axustaranse ás normas legais de aplicación.

#### **Artigo 17.- Inspección das instalacións interiores.**

As instalacións interiores dun inmovible realizadas polo usuario estarán suxeitas á inspección do Concello respectivo coa finalidade de comprobarse foron executadas conforme ás normas legais e técnicas aplicables.

Cando as instalacións interiores non se axusten ás normas citadas, o Concello denegará a conexión se é o caso, o Concello suspenderá a subministración de auga, e comunicaráselle ó interesado para que corrixa as deficiencias rexistradas no prazo que se lle sinale.

#### **Artigo 18.- Conservación das instalacións interiores.**



O usuario será responsable da conservación e mantemento das instalacións interiores do servizo e estará obrigado a amañar pola súa conta os danos e avarías que sufran. As reparacións deberanse realizar no prazo máximo de cinco días naturais desde que se produza o dano ou avaría.

Se o estado das instalacións interiores de subministración de auga dun inmovible ou terreo constitúe un perigo para a seguridade das persoas ou unha ameaza de dano inminente para as cousas, o Concello poderá suspender a subministración de auga de xeito inmediato, notificándolle así mesmo ó usuario.

Cando exista perigo de danos inminentes e graves para as persoas ou para as cousas derivado do estado das instalacións interiores de subministración de auga dun inmovible, o Concello poderá realizar por si mesmo as obras imprescindibles para evitalo e poderá facer repercutir no usuario responsable os gastos orixinados. O Concello está obrigado a comunicarlle a realización das obras ó usuario.

## **CAPÍTULO VI**

### **Os contadores**

#### **Artigo 19.- A medición do consumo de auga**

1. A medición do consumo de auga que servirá de base á facturación realizarase por medio de contadores.

Os contadores ou medidores de caudais do subministro de auga potable serán dos tipos aprobados ou homologados polas Delegacións de Industria ou organismos similares e estarán debidamente verificados. Serán de propiedade dos abonados ó servizo.

2. Toda vivenda unifamiliar ou local en que se realicen actividades comerciais, industriais, profesionais ou de servizos disporá dun contador individual que será propiedade do usuario.

Se nun inmovible hai máis dunha vivenda ou local, cada un deles disporá dun contador independente, sen perxuízo do que corresponda para os servizos comúns.

3. Nas comunidades de propietarios con contador xeral, a facturación mínima esixible (e, se é o caso, a cota de mantemento) será o que resulte de multiplica-los valores correspondentes a cada vivenda polo número de vivendas ou locais que constitúan o inmovible, ó que haberá que sumarlle o que corresponda ós servizos comúns.

Cando nun local coexistan varias clases de usos, poranse contadores independentes para cada un deles; pero, se por razóns técnicas soamente puidese haber un, o consumo total será facturado conforme á tarifa máis alta das aplicables.

#### **Artigo 20.- Situación ou posición dos contadores.**

Os contadores estarán situados nun lugar axeitado e accesible, perto da chave de paso, á altura do baixo e na parte de fóra do inmovible.

No caso de vivendas colectivas, os contadores irán nun compartimento ou caixa, en sistema de batería, no baixo do inmovible e nunha zona de uso común con acceso directo desde o portal de entrada.



A modificación da situación ou posición do contador será por conta do usuario.

**Artigo 21.- Colocación dos contadores.**

A colocación dos contadores e os gastos do mesmo serán por conta do usuario.

**Artigo 22.- Conservación dos contadores.**

É obriga do usuario conservar e mante-lo contador en perfecto estado de funcionamento.

O contador só poderá ser obxecto de manipulación polo fontaneiro municipal.

Cando se comprobe a existencia de irregularidades ou avarías no contador, o fontaneiro municipal requirirá ó usuario para que leve a cabo a reparación ou substitución. Transcorrido ese prazo sen que o fixese, o Concello estará facultado para suspende-la subministración de auga, nas condicións establecidas polo artigo 44 deste regulamento.

O Concello poderá establecer unha taxa fixa de aplicación xeral para a inspección de acometidas particulares e contadores segundo o establecido na correspondente ordenanza fiscal municipal de subministración de auga potable a domicilio. Esta inspección poderá levarse a cabo por persoal municipal ou mediante contrato con empresa capacitada.

**Artigo 23.- Verificación de contadores.**

Se un usuario xulga que o volume de auga realmente consumido non se corrensponde co rexistrado no contador, poderá solicitá-la súa revisión. Para este efecto o usuario deberá aboa-la taxa por verificación aprobada polo Concello.

**CAPÍTULO VII**

**Contratación da subministración**

**Artigo 24.- Suxeitos do contrato**

O contrato de subministración de auga formalizarase entre o Concello e o titular do dereito de uso do inmovible ou local ó que se lle vai face-lo servizo.

Se o contratante é o arrendatario ou un posuidor precarista, precisará da autorización do dono do inmovible. Esta autorización comportará que o dono asume, ante o Concello, a responsabilidade solidaria das obrigas derivadas do contrato de subministración.

Se o solicitante do servizo é unha comunidade de propietarios excepcionalmente poderase suscribir un só contrato de abastecemento para toda a edificación, a excepción dos locais comerciais que, en todo caso, terán contratos unitarios. Nestes casos, será a comunidade quen responderá ante o Concello co cumprimento do contrato. O mínimo de abono obrigatorio ou cota de servizo para a edificación será o que corresponda ó contador xeral instalado, tendo en conta a suma dos que correnpondan ó número de vivendas que constitúen a comunidade.

Cando a subministración de auga sexa con destino a unha obra, o solicitante será o titular da licenza urbanística.

**Artigo 25.- Incapacidade para contratar**



Están incapacitadas para contrata-lo servizo de subministración de auga as persoas que xa foran usuarias del con anterioridade e desen lugar á suspensión ou resolución do contrato das súas obrigas. Cesará a incapacidade se a persoa á que lle afecta -ou calquera outra en nome dela- cumpre as obrigas que motivaron a suspensión ou resolución do contrato.

**Artigo 26.- Obxecto do contrato.**

Os contratos de subministración de auga referiranse a unha vivenda, local, industria ou obra que constitúa unha unidade independente.

A subministración de auga enténdese adscrita ó uso para o que se conveu e non se pode dedicar a outros fins.

**Artigo 27.- Duración do contrato.**

O contrato sinalará o prazo de vixencia da subministración e entenderase prorrogado tácitamente polo mesmo período, a non ser que con tres meses de antelación o usuario lle advirta ó servizo municipal de auga, de xeito expreso e por escrito, o seu desexo de dalo por rematado.

**Artigo 28.- Cambio de usuarios**

Cando se produza un cambio de titularidade no dereito de uso do inmovible ou industria obxecto de subministración, o novo titular deberallo comunicar ó Concello no prazo dun mes coa finalidade de facer un novo contrato e paga-las taxas correspondentes pola formalización do contrato de subministración segundo a ordenanza fiscal reguladora da taxa de subministración da auga.

**Artigo 29.- Forma do contrato**

O Contrato de subministración de auga formalizarase por escrito con suxeición ós modelos aprobados polo Concello.

O texto do contrato deberá cumpri-los seguintes requisitos:

- Concreción, claridade e sinxeleza na súa redacción, con posibilidade de comprensión directa sen remisións a textos ou a documentos que non se acheguen co contrato e non se lle entreguen simultaneamente ó usuario, ós cales, en calquera caso, se deberá facer referencia expresa no documento contractual.
- Exclusión de repercusión sobre o usuario de fallos, defectos ou erros administrativos, bancarios ou de domiciliación de pagamentos que non lle sexan directamente imputables, ou de servizos que no seu día se lle ofreceron de balde.
- Exclusión de adquisición obrigada de bens, servizos ou mercadorías complementarios ou accesorios non utilizados.
- Exclusión da inversión da carga da proba en prexuízo do usuario.



## **CAPÍTULO VIII**

### **Condições da subministración de auga**

#### **Artigo 30.- Garantía de presión e caudal**

O Concello está obrigado a presta-lo servizo de subministración de auga á altura do rasante da vía pública pola que cada inmoible teña a súa conexión.

Se as condicións técnicas da subministración (presión e/ ou caudal) non son suficientes para satisfacer as necesidades do usuario, este deberá realizar pola súa conta e cargo as instalacións necesarias para conseguir aquelas condicións, recorrendo a sistemas e materiais que estean homologados pola administración.

#### **Artigo 31.- Continuidade do servizo**

Non sendo por causa de forza maior ou avarías nas instalacións públicas, o Concello ten a obriga de manter permanentemente o servizo nas condicións sinalada no artigo anterior.

#### **Artigo 32.- Suspensións temporais de servizo.**

O servizo municipal de auga poderá suspender temporalmente o servizo nos seguintes casos:

- Cando sexa imprescindible para realizar traballos de mantemento, de reparación ou de melloras nas instalacións públicas.
- No suposto de perda das condicións de potabilidade da auga que comporte un risco para a saúde dos usuarios.
- Por causas de forza maior.
- Cando se produzan cortes previstos e programados, o Concello deberá preavisar ós usuarios, cando menos con vinte e catro horas de antelación, por medio de anuncios nun medio de comunicación ou nos lugares públicos de costume. O preaviso advertirá da duración prevista da interrupción.

#### **Artigo 33.- Reservas de auga**

Sen prexuízo do que dispoña a normativa específica aplicable, os usuarios que desenvolvan actividades industriais, comerciais ou de servizos nas que se precise a auga de xeito ininterrompido e inescusable para preservar a saúde pública e a seguridade das persoas e dos bens deberán dispor, previa autorización municipal, de depósitos de reserva con capacidade abonda e adoptar as medidas precisas para garantir a continuidade das citadas actividades.

A mesma obriga lles compete ós usuarios que destinen a auga ó funcionamento de aparellos ou instalacións industriais que se poden ver danados como consecuencia dunha interrupción ou diminución na subministración, de xeito que deben aseguralo seu autoabastecemento cando menos durante 48 horas.

O Concello non é responsable dos danos e perdas que se poidan producir como consecuencia de que os usuarios non cumpran as obrigas previstas nos dous apartados anteriores.



**Artigo 34.- Restricción na subministración**

O servizo de subministración de auga corrente ten por finalidade satisfacer as necesidades da poboación, e preferentemente as derivadas dos usos domésticos. A utilización da auga para outras finalidades estará suxeita a que as necesidades de abastecemento da poboación o permitan.

Sen prexuízo do que dispoña a normativa legal aplicable, o Concello poderá restrinxir ou suspendela subministración de auga para usos non domésticos, sen que iso comporte ningunha obriga de indemnización.

Neste caso o Concello está obrigado a informar a través dos medios de comunicación ós usuarios das medidas que se van adoptar, da data de iniciación, da duración previsible e das razóns que as motivan.

**CAPÍTULO IX**

**Lecturas, consumos e facturación**

**Artigo 35.- Periodicidade da lectura dos contadores.**

O servizo municipal de auga está obrigado a manter un sistema de lectura dos contadores que sexa permanente e periódico.

A facturación de consumo realizarase con carácter trimestral e de conformidade co cadro de tarifas da ordenanza reguladora da taxa pola prestación deste servizo.

**Artigo 36.- Lecturas**

Para a práctica da lectura dos contadores, levarase a cabo en soporte informático, o padrón de abonados do servizo de municipal de auga no que se incluírán tódolos datos persoais e de subministro, que permitan a correcta identificación, lectura e facturación.

Cando por causas alleas ó Concello non fose posible face-la lectura dun contador, o empregado deixará aviso da súa visita por medio dunha nota que recollerá aquela circunstancia e coa que se acompañará un impreso de lectura.

Neste caso, o usuario cubrirá por si mesmo o impreso de lectura e deberallo devolver ó Concello no prazo dos seis días seguintes á visita do lector. Os impresos de lectura recibidos polo concello despois dese prazo poderán ser considerados como nulos, e daquela a facturación realizarase estimativamente en función dos consumos liquidados nos doce meses anteriores (mínimos previstos na ordenanza).

**Artigo 37.- Determinación do consumo.**

O consumo de cada usuario determínase pola diferenza entre as lecturas de dous períodos consecutivos de facturación.

O persoal municipal encargado deste cometido soamente terá en conta para a facturación a medición resultante do contador debidamente homologado e instalado.

As fugas de auga que se produzan nas instalacións interiores e sexan registradas polo contador seranlle facturadas ó usuario de acordo coas tarifas correspondentes.



Se o fontaneiro municipal detecta a través da lectura do contador consumos desproporcionados ou fóra do común, comunicarllo ó usuario para que faga as comprobacións oportunas nas súas instalacións interiores.

**Artigo 38.- Consumos calculados.**

O servizo municipal de auga confeccionará os recibos por consumo de auga efectuado polos abonados, unha vez ó trimestre, a continuación da lectura do correspondente contador.

As cantidades a facturar obteranse das anotacións de lectura e, para lograr a súa cota, multiplicaranse o consumo de auga detectado polo importe das tarifas que se atopen en vigor en cada momento no Concello, incluíndo o Imposto sobre o Valor Engadido vixente.

En caso de desconformidade co recibo que se lle facture, o abonado poderá presentar recurso de reposición ante a Alcaldía ou órgano municipal que aprobese a liquidación.

**Artigo 39.- Facturas e recibos.**

As facturas e recibos emitidos polo Concello deberán levar, cando menos os seguintes datos:

- nome e apelidos, DNI ou NIF do usuario.
- enderezo do inmovible obxecto de subministración.
- Enderezo ó que se dirixe a notificación, se é distinto do anterior.
- Tarifa aplicada
- Lecturas do contador que determinan o consumo, xunto coas datas das mesmas que definen o prazo de facturación.
- Indicación diferenciada dos conceptos que se facturan.
- Importe dos tributos que se aplican.
- Importe total dos servizos prestados.

**Artigo 40.- Forma de pagamento das facturas e recibos.**

O usuario poderá paga-lo importe da factura emitida nas entidades de crédito autorizados por aquél.

O pagamento de recibos periódicos realizarase preferentemente polo sistema de domiciliación bancaria.

No caso de devolución de recibos polas entidades bancarias por causa imputable ó usuario, serán por conta deste tanto os gastos orixinados pola dita devolución coma a liquidación de xuros de mora correspondentes.

**Artigo 41.- Anuncio e prazo de pagamento e vía de constrinximento.**

Inicio do período voluntario. Unha vez feito público o período voluntario de cobro, o servizo municipal de auga procederá á recadación dos recibos emitidos ós abonados do servizo. O período voluntario de cobranza será de dous meses.

Iniciación da vía recadatoria en vía de constrinximento.



A falla de pagamento polo abonado no prazo no apartado a. dará lugar a incoación do expediente para proceder ó corte de subministración da auga, previo cumprimento dos requisitos legais esixibles, e os que regulamentariamente estean establecidos en cada momento, nomeadamente os previstos no artigo 44.

O mesmo tempo, a falla de pagamento no momento e prazos fixados, motivará a apertura do procedemento de recadación de constrinximento, unha vez transcurridos dous meses dende o seu vencemento, sen que se teña podido conseguilo seu cobro a pesares de terse realizado as xestións oportunas.

#### **Artigo 42.- Corrección de erros na facturación**

O usuario poderá obter do Concello calquera información tocante ás lecturas, facturacións, comprobacións de contador, cobros, tarifas aplicadas e, en xeral, a calquera cuestión relacionada coa subministración de auga.

Nos casos en que por erro imputable ó Concello se facturasen cantidades inferiores ás realmente debidas, o usuario terá dereito a que se lle fraccione o pagamento das diferencias ó longo dun período de tempo igual a aquel ó que se refiren as facturacións erróneas, ata o máximo dun ano.

Cando o usuario lle presente ó Concello unha reclamación para a devolución de ingresos indebidos, expresará de xeito breve e claro os conceptos e fundamentos nos que se basee e achegará os xustificantes de pagamentos e calquera outra documentación que corresponda.

O Concello deberá resolver as reclamacións de devolución dos usuarios por ingresos indebidos o máis axiña posible, e en calquera caso no prazo máximo dun mes desde que llas presentaran.

O usuario ten dereito a que o Concello lle devolva os ingresos que percibira de xeito indebido. A devolución deberase realizar no período máximo de dous meses desde que se comprobe o erro que os orixinou.

### **CAPÍTULO X**

#### **Suspensión e extinción da subministración**

##### **Artigo 43.- Causas de suspensión da subministración**

O concello poderalles suspender a subministración de auga ós usuarios polas seguintes causas:

- Por falla de pagamento da facturación por subministración de auga, transcorrido o prazo de tres meses desde que rematase o período de pagamento en vía voluntaria.
- Por inexistencia de contrato que abeire a subministración.
- Por falta de pagamento dunha liquidación firme por fraude no uso da auga, transcorrido o prazo de quince días desde que lle fose presentada para o seu cobro.
- Por mor de que o usuario poña nas súas instalacións de subministración, sen autorización do Concello, bombas ou calquera outro aparello que poida afectar a rede de distribución do seu contorno e o servizo prestado a outros usuarios.



- Por mor de que un usuario derive ou permita a derivación de auga desde as súas instalacións a outros inmobles, terreos, edificacións ou locais diferentes ós sinalados no contrato.
  - Por mor de que o usuario non lle permita a entrada no seu inmoble ou local ó persoal autorizado polo Concello, para revisar ou inspecciona-las instalacións.  
A negativa do usuario a permiti-la entrada constatarase perante dúas testemuñas ou un axente da autoridade.
  - Por mor de se atoparen derivacións clandestinas de auga desde as instalacións da rede pública de subministración. Enténdese por derivacións clandestinas as realizadas sen contrato nin autorización do concello. Nestes casos, o concello poderá suspende-la subministración de xeito inmediato.
  - Por mor de que o uso que lle dea á auga o usuario ou o estado das súas instalacións interiores poidan afectar negativamente as condicións de potabilidade na rede de distribución. Neste caso o servizo municipal de auga poderá suspende-la subministración de xeito inmediato.
  - Por mor de que o usuario non cumpra a orde de modificación das condicións da caixa do contador, de substitución do contador ou de reparación das instalacións interiores para adecualas ás condicións regulamentarias.
  - Por non ser posible a lectura do contador durante tres períodos de facturación consecutivos.
  - Por negligencia grave do usuario na conservación das súas instalacións.
  - Por utilización inapropiada da auga doméstica para regar ou para outros usos diferentes dos contratados, sempre e cando a facturación supere o 150% do mínimo que lles correspondería ó uso autorizado.
  - Por infracción das restricións ou prohibicións de usos da auga legalmente adoptados.
- pA potestade de suspensión da subministración enténdese que o é sen prexuízo das outras accións legais que sexan procedentes para esixirlles ós usuarios as responsabilidades en que puidesen incorrer.

#### **Artigo 44.- Procedemento de suspensión da subministración**

O concello está autorizado para a suspensión da subministración nos casos que prevé este regulamento. O concello deberalles notificar previamente e por escrito ó usuario as causas en que se basea a suspensión.

Ó usuario advertiralles expresamente que se no prazo mínimo de tres día e máximo de dez días contados desde que reciba a notificación non desaparecen aquelas causas, levará a efecto a suspensión da subministración.



A notificación da suspensión conterá os seguintes datos: a) nome e enderezo do usuario; b) nome e enderezo do inmovible afectado; c) data a partir da que se producirá ou, se fose o caso, se produciu, a suspensión; d) e causas que motivan a suspensión.

O concello reporá a subministración no mesmo día ou no día solto seguinte a aquel no que se corrigiron as causas en que se baseara a suspensión.

Transcorridos tres meses desde que se producise a suspensión sen que o usuario emendara as causas que a motivaron, o Concello poderá resolver unilateralmente o contrato, sen prexuízo dos dereitos que lle correspondan por facturacións pendentes.

#### **Artigo 45.- Extinción da subministración**

A subministración de auga extinguirase:

- por pedimento do usuario
- por pedimento do dono do inmovible aínda que non sexa o usuario, sempre que probe que este perdeu o dereito de uso do inmovible;
- por derrubamento, destrución ou modificación substancial do inmovible ó que estaba destinada a subministración;
- por decisión do servizo municipal de auga nos seguintes casos: 1) no suposto de que o beneficiario do servizo non teña a calidade de usuario, isto é, non dispoña de contrato de subministración ó seu nome; 2) por cambio do uso ó que está destinada a subministración;
- por resolución da administración pública competente, a pedimento do Concello, nos seguintes casos: 1) cando o uso da auga ou as condicións das instalacións interiores do inmovible comporten perigo para a seguridade da rede, para a potabilidade da auga ou para os bens de terceiros, e se trate de irregularidades non emendables; 2) cando o usuario incumpra as condicións do contrato de subministración.

Se o órgano municipal competente non se pronuncia expresamente no prazo de dous meses desde que se solicite por escrito a resolución do contrato, contados desde o día seguinte o do Rexistro da mesma no xeral do concello, enténdese aceptada a extinción da subministración.

### **CAPÍTULO XI**

#### **Infraccións fraudulentas, inspección e responsabilidade**

##### **Artigo 46.- Infraccións fraudulentas**

Constitúen infraccións fraudulentas:

- a inexistencia de contrato que abeire a subministración de auga;
- a manipulación do contador ou equipo de medición de consumo de auga;
- a existencia de derivacións do caudal antes do equipo de medición;



- a utilización da auga para usos diferentes dos contratados, con prexuízo na facturación por aplicación doutra tarifa.

#### **Artigo 47.- Inspección**

Cando o servizo municipal de auga teña coñecemento da realización dunha infracción fraudulenta por parte do usuario, requiriralle por escrito que a corrixa no prazo mínimo de tres días e máximo de dez días advertíralle que de transcorre-lo devandito prazo sen que o fixese suspenderá a subministración da auga.

#### **Artigo 48.- A liquidación por fraude**

Cando non exista contrato que abeire a subministración, o servizo municipal de auga liquidará unha facturación por fraude na que se inclúa o consumo equivalente á capacidade nominal do contador que corresponda ás instalacións de que se trate, cun tempo mínimo de oito horas diarias de utilización durante o prazo que vai desde a adquisición de dereito de uso do inmovible ata que se emende a existencia do fraude. En calquera caso, a duración mínima dese prazo non serán nunca inferior a un mes nin superior a seis meses.

Cando o fraude consista na manipulación do contador ou equipo de medición, o servizo municipal de auga liquidará unha facturación que tome como base a capacidade de medida do caudal nominal cun tempo mínimo de oito horas diarias de utilización desde a data da última verificación oficial do contador. A duración mínima dese prazo non será inferior a un mes nin superior a un ano. Descontaranse da liquidación os consumos correspondentes a ese período que xa foran aboados polo usuario.

Se a fraude consiste na derivación de caudais de auga antes do equipo de medición, a liquidación realizarase coma no apartado 1 anterior e sen que se desconte a auga medida polo contador.

Cando se utilice a auga para outros usos diferentes ós contratados, con prexuízo na facturación, a liquidación realizarase aplicándolle ó volume de auga consumido a diferenza entre a tarifa correspondente ó uso real da auga e a contratada durante o período de que se trate. Este período non será inferior a un mes nin superior a un ano.

En tódolos casos de actuación por fraude, a liquidación estará suxeita ós impostos legalmente aplicables.

O servizo municipal de auga notificaralle a liquidación ó usuario coa advertencia de que contra ela pode interpor, no prazo dun mes, recurso ordinario ante a autoridade administrativa competente en materia de consumo, sen prexuízo doutras accións ou reclamacións que xulgue oportunas.

#### **Artigo 49.- Responsabilidade penal por fraude**

O que dispoñen os artigos anteriores enténdese sen prexuízo da responsabilidade penal por defraudación en que poida incorre-lo usuario infractor, de conformidade cos artigos 255 e 623.4 do Código Penal.



## **CAPÍTULO XII**

### **Artigo 50.- Infraccións dos usuarios**

Na prestación dos servizos de auga potable as infraccións cometidas por usuarios ou terceiros clasifícanse en moi graves, graves e leves.

#### Infraccións moi graves:

- Deuda en mora por un período superior a dous meses.
- Non efectuar as reparacións ou modificacións indicadas polo servizo municipal de auga do Concello na rede interna do usuario, que signifiquen derroche de auga e eventual dano a propiedades aledañas.
- Interferir a prestación dos servizos de auga potable, causando prexuízos a outros usuarios.
- Introducir modificacións fraudulentas nas conexións de auga potable ou nos aparatos de medición con obxecto de rexistrar menos consumo que o real.
- Interconectar redes privadas co sistema público de abastecemento de auga.
- Facer conexións directamente desde tuberías de bombeo, liñas de conducción ou liñas que interconecten unidades do sistema.
- Cometer calquer acto que dañe as tuberías ou equipos dos sistemas de auga potable.
- Conectar equipos de bombeo ou mecanismos que succionen a auga directamente das redes de suministro ou desde as conexións domiciliarias.

#### Infraccións graves:

- Impedir o acceso ó inmovible do servizo municipal de auga para a lectura dos medidores, a inspección das instalacións ou o exercicio de calquera das funcións propias do seu cargo.
- Retirar ou dañar os sellos de seguridade dos medidores.
- Non pagar a conexión de auga potable.
- Efectuar conexións á rede pública de auga potable, mediante instalacións arbitrarias, sen coñecemento nin autorización do servizo municipal de auga.
- Interconectar as instalacións contra incendio coas conexións de auga potable.
- Cortar ou interromper o servizo de auga potable dun terceiro.

#### Infraccións leves:

- Efectuar a reposición dun servizo suspendido para o que non se houbera ordenado o seu restablecemento, aínda cando se houbera ordenado o seu restablecemento, aínda cando se houberen feito os pagos pendentes.
- Efectuar conexións que descarguen augas pluviais na rede de alcantarillado sanitario e viceversa, salvo que se trate de alcantarillado unitario.

Calquera acción ou omisión prohibida por este Regulamento e non cualificada coa moi grave ou grave.



**Artigo 51.- Sancións**

- As infraccións moi graves poderán ser sancionadas con multa de 900 a 1800 euros.
- As infraccións graves con multa de 300 a 900 euros.
- As infraccións leves con multa de ata 300 euros.

**Artigo 52.- Procedemento sancionador.**

A imposición de sancións esixirá a tramitación do oportuno expediente sancionador, de conformidade co que dispón a Lei de réxime xurídico das Administracións Públicas e a súa normativa complementaria, nomeadamente o Real Decreto 1398/1993, do 4 de agosto.

**DISPOSICIÓN FINAL**

Este regulamento entrará en vigor o día seguinte de que se publique enteiramente o seu texto no Boletín Oficial da Provincia e transcorra o prazo de quince días a que se refiren os artigos 70.2 e 65.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.



**REGLAMENTO DEL SERVICIO MUNICIPAL DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE DEL AYUNTAMIENTO DE BEGONTE**

**CAPÍTULO I**

**Normas generales**

**Artículo 1. - Objeto**

1. Este reglamento tiene por objeto la regulación del servicio municipal de abastecimiento de agua potable. El servicio público de abastecimiento de agua constituye un servicio esencial, reservado por la legislación de régimen local en pro de las entidades locales, de prestación y recepción obligatoria, y se integra por los medios materiales, que se describen en el artículo 5º de este reglamento, y el personal que se adscriban en cada momento; que se prestará por el ayuntamiento mediante cualquiera de las formas de gestión previstas por la legislación de régimen local.

Dadas las especiales características de los asentamientos de población, la prestación efectiva del servicio mediante la extensión de la red pública, vendrá condicionada por las disponibilidades presupuestarias y los planes de obras que anualmente se aprueben junto con el presupuesto municipal.

2. Se denomina usuario cualquiera persona física o jurídica que haya contratado el servicio de suministro de agua con este Ayuntamiento, y hacen uso de lo mismo para satisfacer necesidades individuales, productivas o sociales.
3. Se entenderá por uso doméstico lo destinado al consumo que se utilizará exclusivamente para atender necesidades primarias de la vida, preparación de los alimentos e higiene personal.  
Se aplicará esta modalidad exclusivamente a locales destinados a viviendas o anexos a las viviendas, siempre que en ellos no se realice actividad industrial, comercial, profesional, ni de servicios de cualquier tipo.
4. Se entenderá como uso industrial los restantes usos autorizados en el contrato de suministro.

**CAPÍTULO II**

**Las obligaciones y los derechos de los usuarios**

**Artículo 2. - Obligaciones del usuario**

Pagar puntualmente los cargos que le presente el Ayuntamiento por la prestación de los servicios de suministro de agua, o por los complementarios, cuando sean realizados directamente por el Ayuntamiento, de conformidad con las tarifas aprobados segundo la ordenanza fiscal municipal regulador de la tasa por el abastecimiento de agua.



La obligatoriedad de pago se extiende a los casos en que se produzcan fugas o pérdidas de agua por averías o irregularidades en la construcción o conservación de las instalaciones particulares del usuario, o por cualquier otra causa no imputable al servicio municipal de agua.

Que use el agua corriente objeto de suministro con sujeción a las normas contenidas en la legislación aplicable, en este reglamento y en el contrato, y hacer falta, se es el caso, las limitaciones y prioridades de uso que se dispongan reglamentariamente.

Respetar las instalaciones de la infraestructura del servicio, las redes de distribución y las empalmaduras que forman parte integrante del dominio público, y no realizar en ellos ninguna manipulación o alteración sin la correspondiente autorización.

Darle al personal del Ayuntamiento encargado de estas tareas los datos que le solicite en relación al contrato de suministro.

Conservar sus instalaciones particulares de manera que no perjudiquen las redes públicas de suministro ni el funcionamiento del servicio, utilizarlas correctamente y respetar los precintos que garantizan la integridad del contador.

Comunicarle al servicio municipal de agua cualquiera avería o irregularidad de las instalaciones de suministro de agua que pueda afectar al funcionamiento normal del servicio.

Permitirle al empleado municipal encargado de este cometido el acceso a las instalaciones de suministro o locales donde sea necesario desarrollar trabajos relacionados con la lectura del contador y con la inspección o reparación de las instalaciones.

Solicitarle al servicio municipal de agua la autorización para cualquier modificación en sus instalaciones particulares que comporte variación en el número de usuarios o cambio en el uso del agua.

Si en uno incluso inmueble existe, al par del servicio público de suministro, agua de otro origen, el usuario dispondrá su instalación interior de manera que su agua particular no pueda entrar en la red general.

Instalar su costa un contador para cada una de las dependencias de un mismo edificio o construcción, cuando se contraten por uno incluso titular distintos usos.

### **Artículo 3. - Derechos del usuario**

Acceder al servicio en condiciones de igualdad una vez que reúna las condiciones y requisitos señalados por este reglamento.

Utilizar el servicio con carácter permanente, a no ser por razones de fuerza mayor, y disponer en sus instalaciones de agua de los requisitos higiénico-sanitarios y de las condiciones técnicas de presión adecuadas y conformes con la normativa legal aplicable, excepto la previsión contenida en el artículo 30.



Ser informado por el servicio municipal de aguas de todas las cuestiones que atañen a la prestación y funcionamiento del servicio y recibir contestación por escrito a las consultas que presente con ese carácter.

Presentar las quejas o reclamaciones que juzgue oportunas en relación con la prestación del servicio, de conformidad con el procedimiento que recoge este reglamento, y obtener contestación a ellas.

Recibir factura-recibo del precio de suministro de agua de conformidad con las tarifas legalmente aprobadas.

Obtener una copia del contrato o póliza de suministro.

#### **Artículo 4. - Prohibiciones que atañen al usuario**

Los usuarios no podrán:

- Utilizar agua, bien sea con carácter permanentemente o con carácter temporal, para otros locales o viviendas diferentes de los recogidos en el contrato.
- Realizar cualquier operación que tenga por finalidad que el consumo de agua no sea registrado por el contador o equipo de medición.
- Utilizar el agua para fines distintos de los que fueron objeto de contrato.
- Poner en los encaños de suministro, sin la autorización previa del servicio municipal de agua, bombas o cualquier otro aparejo que modifique o afecte a las condiciones de la red de distribución y que pueda interferir en el servicio prestado a otros usuarios.
- Causar fugas de agua con carácter intencionado o por negligencia;
- Quebrar los precintos de los contadores o equipos de medición, o trebejar en ellos.

### **CAPÍTULO III**

#### **Las instalaciones públicas del servicio**

##### **Artículo 5. - Elementos materiales de la red pública de suministro.**

La red de alta. Abarca las obras hidráulicas de captación, elevación, estación de tratamiento, depósitos de almacenamiento -que pueden ser de cabecera, de cola y reguladores-, edificios, dispositivos electromecánicos, encaños, conducciones maestras y sistemas de regulación y control.

La red de baja. Abarca la red de distribución necesaria para el suministro a los usuarios y está integrada por cañerías, arquetas, piezas especiales y bocas de riego e incendios. La red de baja puede ser de distribución primaria y secundaria.

La red de distribución primaria es la que está integrada por las cañerías que enlazan diferentes sectores de las áreas abastecidas, y en ella no se pueden realizar empalmaduras.

La red de distribución secundaria es a que está integrada por las cañerías que discurren a lo largo de una vía pública o de terreno privado -en este caso, tras la constitución de la correspondiente servidumbre-, y de ella derivan las empalmaduras.



La empalmadura o acometida. Es el ramal o derivación que sale de la red de distribución secundaria más próxima y lleva el agua al pie del inmueble o a la linde del terreno a donde va a ser suministrada.

**Artículo 6. - La empalmadura o acometida.**

La empalmadura estará formado por una cañería única de características adecuadas al volumen de agua servido y dispondrá cuando menos de una llave de corte exterior situada en una caja en la vía pública por delante del inmueble o terreno, y el más allegada posible a él.

La empalmadura dispondrá de los siguientes elementos:

- El dispositivo de toma, que va sobre la cañería de la red de distribución secundaria y abre el paso de la empalmadura.
- El ramal del trecho de encaños, que une el dispositivo de toma con la llave de registro.
- La llave de registro, que va al final del ramal de la empalmadura, en la vía pública y allegada a la linde del inmueble o terreno.
- La llave de registro constituye el límite entre las instalaciones públicas del servicio y las interiores del usuario y, ya que luego, precisa hasta dónde llegan las obligaciones respectivas de mantenimiento y reparación por parte del concesionario y del usuario.

**CAPÍTULO IV**

**La solicitud de conexión al servicio**

**Artículo 7. - Requisitos de la solicitud de conexión al servicio**

La solicitud de conexión al servicio deberá contener, como mínimo, y a efectos de notificaciones, el nombre y apellidos del peticionario o su razón social, NIF o CIF la dirección y el teléfono. La esta información también le habrá que añadir la dirección del local o inmueble para el cual se pide el suministro y el uso al que se destinará el agua.

La solicitud de conexión a la red de distribución deberá contener la siguiente documentación:

Se es para un inmueble nuevo, la licencia de primera ocupación y el boletín de instalación de fontanería.

Se es para una obra, la licencia urbanística para su construcción.

Se es para una industria o comercio, la licencia municipal de apertura, alta en el impuesto de actividades económicas y el boletín de instalación de fontanería.

En cualquier caso, una copia del título que cobije el derecho de uso del inmueble o local.

Deberá presentarse una solicitud independiente para cada inmueble que física o legalmente constituya una unidad de edificación.

La casa que tiene un solo portal constituye una unidad de edificación. En el caso de que tenga varios, la unidad de edificación vendrá constituida por cada una de las partes de ella que tenga portal propio. Si un edificio o construcción tiene más de un acceso, el ayuntamiento podrá decidir la realización de una empalmadura independiente por cada uno de ellos.



Si a criterio del servicio municipal de agua existe una causa que lo justifique, el titular del uso de un local comercial o industrial situado en el bajo de un inmueble podrá solicitar y obtener una empalmadura independiente para su local. En todo caso deberá contar con contadores independientes aunque pertenezcan a uno incluso titular.

El suministro de agua potable a los edificios e instalaciones municipales y a los centros o servicios dependientes del Ayuntamiento no estarán sujetos al pago por dicho concepto, con independencia de las liquidaciones que por IVA se realicen por los autoconsumos, estableciéndose a tal efecto un padrón específico. No se incluirán en este apartado los servicios que estén bajo acuerdo de gestión privada.

**Artículo 8. - Presentación de la solicitud de conexión.**

La conexión de la nueva toma o acometida a la red se hará mediante solicitud de los interesados en las oficinas municipales.

**Artículo 9. - Causas de denegación de la conexión.**

El servicio municipal de agua podrá denegar la conexión cuando se dé alguna de las siguientes circunstancias:

- a. Que el solicitante no presiente la documentación exigida.
- b. Que el inmueble no esté situado en el área de cobertura del servicio.
- c. Que el inmueble no cuente con las instalaciones interiores adecuadas por no ajustarse a este reglamento o a la normativa técnica aplicable.
- d. Que alguna parte de las instalaciones generales que es preciso ampliar para la realización de la empalmadura o acometida tenga que discurrir por terrenos privados y el solicitante no justifique la existencia de la servidumbre correspondiente inscrita en el registro de la propiedad.
- e. Que la presión del agua en el punto de conexión no sea bastante para el suministro correcto del servicio, a no ser que se ponga por cuenta del solicitante el grupo de elevación o mecanismo necesario para corregir dicha deficiencia.

El Ayuntamiento podrá autorizar la conexión si el solicitante asume, mediante declaración expresa, las consecuencias de falta de presión.

- f. Que la presión del agua en el punto de conexión si el solicitante asume, mediante declaración expresa, las consecuencias de la falta de presión.

**Artículo 10. - La realización de las obras de conexión.**

Todos los trabajos de acometidas hasta la llave de paso, incluida la instalación de esta serán realizados por el solicitante del servicio y su cargo, el personal municipal los dirigirá y los inspeccionará, cuidando que las obras hechas, piezas de toma, llaves, arquetas y demás material empleado en la ejecución de dichas acometidas hagan falta con todas las exigencias del bon funcionamiento del servicio y normas establecidas para cada caso.



La conservación de estas acometidas en perfecto estado de funcionamiento y las reparaciones a que tuviera lugar serán por cuenta del usuario, pudiendo imponerlas el Ayuntamiento, previo requerimiento a tal efecto luego de comprobar el estado de las mismas.

Las instalaciones interiores de las hincas atardecer efectuadas por personal ajeno al Ayuntamiento, siendo responsables los propietarios de las mismas de los daños y perjuicios que pueda producirse u ocasionar, por cualquier causa, derivada de tal instalación.

**Artículo 11. - Conexiones provisionales.**

Excepcionalmente, el servicio municipal de agua podrá conceder conexiones provisionales vinculadas a la realización de obras. Estas tomas de agua se entienden otorgadas en precario y se rigen, aparte de por las normas generales que les sean aplicables, por las condiciones particulares que se señalen en cada caso.

La toma de agua otorgada con destino a la realización de una obra no se podrá usar, en ningún caso, para viviendas o locales. El constructor está obligado a comunicarle al servicio municipal de agua la finalización de la obra, y a la sazón la conexión provisional quedará automáticamente sin vigencia. Por esa razón, el uso que se haga de la toma de agua a partir de esa fecha se registrará por las condiciones generales de suministro y por las que le sean aplicables en función de su finalidad.

El constructor que solicite la conexión provisional con destino a la realización de una obra responderá solidariamente, juntamente con el usuario real, del pago del precio del agua demacrada.

**Artículo 12. - Conservación y ampliación de la empalmadura o acometida.**

1. Los trabajos de manejo amaño y modificación de las empalmaduras o conexiones son por cuenta del usuario y revisados por el operario municipal encargado de este cometido.
2. Si un inmueble amplía el número de viviendas o locales y la empalmadura no fuera suficiente para la normal satisfacción de las nuevas necesidades creadas, la persona interesada le solicitará al servicio municipal de agua la sustitución o modificación de la empalmadura preexistente por otro adecuado. Los gastos serán por cuenta del usuario.

**Artículo 13. - Conexión inutilizada**

Cuando se finalice o suspenda el contrato de suministro, la conexión quedará a disposición del usuario. Pero si este no le comunica el servicio municipal de agua en el plazo de veinte días, de manera fidedigna, la intención de que se la retire de la vía pública, y no deposita de forma simultánea los gastos que componen dicha operación, se entiende que renuncia a ella.

En este caso el servicio municipal de agua podrá adoptar, en lo tocante a la citada empalmadura, las medidas que cuide oportunas.



**Artículo 14. Pequeñas extensiones y modificaciones de la red de suministro.**

1. Las pequeñas extensiones de la red de suministro necesarias para dotar de agua edificaciones nuevas (o viejas que no estén en el área de cobertura de servicio) serán por cuenta del usuario y se integrarán en la red pública.

Por regla general, se entiende por pequeñas extensiones de la red las obras que sean necesarias cuando se dé cualquiera de las siguientes circunstancias:

- Que no exista red de distribución en la vía pública situada al lado del inmueble, siempre que a distancia sea inferior a 200 metros.
- Que existan redes de distribución secundaria en la vía pública que discurra al lado del inmueble, pero la nueva conexión comporte una bajada de presión o de caudal apreciable, siendo por eso preciso conectar con la red primaria municipal, aumentar la sección de la secundaria, o instalar equipo de presión.

2. Si la red de suministro existente en un área urbana determinada no permite satisfacer adecuadamente el consumo que generen las nuevas solicitudes de conexión, el Ayuntamiento aprobará el correspondiente proyecto técnico de modificación de la red que haga posible el correcto suministro.

Si para realizar una nueva conexión es preciso hacer una prolongación de la red de distribución, el Ayuntamiento aprobará el correspondiente proyecto técnico de ampliación.

Las obras de modificación y ampliación mencionadas serán ejecutadas por el Ayuntamiento con sujeción al proyecto y presupuesto aprobado por este.

3. Las obras de ampliación de la red discurrirán, por regla general, por terrenos de dominio público. De tratar de terrenos privados, los dueños deberán poner a la libre disposición del Ayuntamiento una franja de 3,00 m. de ancho a lo largo del recorrido de la red o constituir una servidumbre en pro del Ayuntamiento, que se inscribirá en el registro de la propiedad.

4. Como las instalaciones resultantes de las obras de modificación o ampliación de la red mencionadas son de titularidad pública, el Ayuntamiento podrá autorizar las conexiones a ella de las empalmaduras existentes con anterioridad a la realización de las obras.

**Artículo 15. - Urbanizaciones y unidades de ejecución.**

1. Las instalaciones de las redes de suministro propias de urbanizaciones, de nuevas calles o de unidades de ejecución serán realizadas por el promotor con sujeción al proyecto de urbanización aprobado por el Ayuntamiento.

Se entienden por urbanizaciones y unidades de ejecución los terrenos en los que la actuación urbanística requiera la creación, modificación o ampliación de la infraestructura viaria y de servicios,



tanto si las obras se realizan para la conexión entre los distintos terrenos en los que se divide la unidad como si soy para conectar el polígono con otra área ya urbanizada y con servicios.

2. La autorización de conexiones a la red de suministro de agua para polígonos o urbanizaciones está sujeta al cumplimiento de las siguientes condiciones previas:
  - Las redes interiores de distribución de agua deberán ser proyectadas por técnico competente y aprobadas por el Ayuntamiento.
  - Las obras e instalaciones serán ejecutadas por cuenta del promotor o propietario bajo la dirección de técnico competente y de conformidad con las normas técnicas aplicables.
  - Durante la realización de las obras, o antes de su recepción, el Ayuntamiento podrá exigirle a lo promotor o propietario las pruebas y ensayos que juzgue convenientes para garantizar la idoneidad de la ejecución y el cumplimiento de las normas de calidad de los materiales. Estas pruebas y ensayos serán por cuenta del promotor o propietario de la urbanización.
  - El enlace de las redes interiores con las exteriores que forman la red pública de suministro y el reforzamiento o modificación de estas últimas que tenga su origen en la nueva demanda creada por la urbanización o polígono atardecer definidos en el proyecto de urbanización y ejecutados por el promotor o dueño de la urbanización, bajo la dirección de personal municipal.
3. Luego de que se terminen las instalaciones, estas serán verificadas por el Ayuntamiento; si las encuentra conformes se llevará a cabo su incorporación a la red pública.
4. La realización de la conexión a la red de suministro de agua de las edificaciones y terrenos de la urbanización exigirá la previa contratación del suministro.

## **CAPÍTULO V**

### **Las instalaciones interiores**

#### **Artículo 16. - Instalaciones interiores.**

1. Se entiende por instalaciones interiores del servicio las existentes en cada inmueble o terreno a partir de la llave de registro, y que forman parte integrante de él.
2. Las instalaciones interiores de suministro de agua deberán ser realizadas por un técnico autorizado y se ajustarán a las normas legales de aplicación.

#### **Artículo 17. - Inspección de las instalaciones interiores.**

Las instalaciones interiores de un inmueble realizadas por el usuario estarán sujetas a la inspección del Ayuntamiento respectivo con la finalidad de comprobarse fueron ejecutadas conforme a las normas legales y técnicas aplicables.

Cuando las instalaciones interiores no se ajusten a las normas citadas, el Ayuntamiento denegará la conexión si es el caso, el Ayuntamiento suspenderá el suministro de agua, y se le comunicará al interesado para que corrija las deficiencias registradas en el plazo que se le señale.



**Artículo 18. - Conservación de las instalaciones interiores.**

El usuario será responsable de la conservación y mantenimiento de las instalaciones interiores del servicio y estará obligado a amañar por su cuenta los daños y averías que sufran. Las reparaciones deberán realizarse en el plazo máximo de cinco días naturales desde que se produzca el daño o avería.

Si el estado de las instalaciones interiores de suministro de agua de un inmueble o terreno constituye un peligro para la seguridad de las personas o una amenaza de daño inminente para las cosas, el Ayuntamiento podrá suspender el suministro de agua de manera inmediata, notificándosele asimismo el usuario.

Cuando exista peligro de daños inminentes y graves para las personas o para las cosas derivado del estado de las instalaciones interiores de suministro de agua de un inmueble, el Ayuntamiento podrá realizar por sí mismo las obras imprescindibles para evitarlo y podrá hacer repercutir en el usuario responsable los gastos originados. El Ayuntamiento está obligado a comunicarle la realización de las obras al usuario.

**CAPÍTULO VI**

**Los contadores**

**Artículo 19. - La medición del consumo de agua**

1. La medición del consumo de agua que servirá de base a la facturación se realizará por medio de contadores.

Los contadores o medidores de caudales del suministro de agua potable atardecen de los tipos aprobados u homologados por las Delegaciones de Industria u organismos similares y estarán debidamente verificados. Atardecen de propiedad de los abonados al servicio.

2. Toda vivienda unifamiliar o local en que se realicen actividades comerciales, industriales, profesionales o de servicios dispondrá de un contador individual que será propiedad del usuario.

Si en un inmueble hace más de una vivienda o local, cada uno de ellos dispondrá de un contador independiente, sin perjuicio del que corresponda para los servicios comunes.

3. 3. En las comunidades de propietarios con contador general, la facturación mínima exigible (y, si es el caso, la cota de mantenimiento) será el que resulte de multiplicar los valores correspondientes a cada vivienda por el número de viviendas o locales que constituyan el inmueble, al que habrá que sumarle el que corresponda a los servicios comunes.

Cuando en un local coexistan varias clases de usos, se pondrán contadores independientes para cada uno de ellos; pero, si por razones técnicas solamente pudiera haber uno, el consumo total será facturado conforme a la tarifa más alta de las aplicables.

**Artículo 20. - Situación o posición de los contadores.**



Los contadores estarán situados en un lugar adecuado y accesible, perto de la llave de paso, a la altura del bajo y en la parte de fuera del inmueble.

En el caso de viviendas colectivas, los contadores irán en un compartimento o caja, en sistema de batería, en el bajo del inmueble y en una zona de uso común con acceso directo desde el portal de entrada.

La modificación de la situación o posición del contador será por cuenta del usuario.

**Artículo 21. - Colocación de los contadores.**

La colocación de los contadores y los gastos del mismo atardecen por cuenta del usuario.

**Artículo 22. - Conservación de los contadores.**

Es obligación del usuario conservar y mantener el contador en perfecto estado de funcionamiento.

El contador solo podrá ser objeto de manipulación por el fontanero municipal.

Cuando se compruebe la existencia de irregularidades o averías en el contador, el fontanero municipal requerirá al usuario para que lleve a cabo la reparación o sustitución. Transcurrido ese plazo sin que lo hiciera, el Ayuntamiento estará facultado para suspender el suministro de agua, en las condiciones establecidas por el artículo 44 de este reglamento.

El Ayuntamiento podrá establecer una tasa fija de aplicación general para la inspección de acometidas particulares y contadores según lo establecido en la correspondiente ordenanza fiscal municipal de suministro de agua potable a domicilio. Esta inspección podrá llevarse a cabo por personal municipal o mediante contrato con empresa capacitada.

**Artículo 23. - Verificación de contadores.**

Si un usuario juzga que el volumen de agua realmente consumido no se corresponde con lo registrado en el contador, podrá solicitar su revisión. Para este efecto el usuario deberá abonar la tasa por verificación aprobada por el Ayuntamiento.

**CAPÍTULO VII**

**Contratación del suministro**

**Artículo 24. - Sujetos del contrato**

El contrato de suministro de agua se formalizará entre el Ayuntamiento y el titular del derecho de uso del inmueble o local al que se le va a hacer el servicio.

Si el contratante es el arrendatario o un poseedor precarista, precisará de la autorización del dueño del inmueble. Esta autorización comportará que el dueño asume, ante el Ayuntamiento, la responsabilidad solidaria de las obligaciones derivadas del contrato de suministro.

Si el solicitante del servicio es una comunidad de propietarios excepcionalmente se podrá suscribir un solo contrato de abastecimiento para toda la edificación, a excepción de los locales comerciales que, en todo caso, tendrán contratos unitarios. En estos casos, será la comunidad quien responderá ante el



Ayuntamiento con el cumplimiento del contrato. El mínimo de abono obligatorio o cota de servicio para la edificación será el que corresponda al contador general instalado, teniendo en cuenta la suma de los que correspondan al número de viviendas que constituyen la comunidad.

Cuando el suministro de agua sea con destino a una obra, el solicitante será el titular de la licencia urbanística.

**Artículo 25. - Incapacidad para contratar**

Están incapacitadas para contratar el servicio de suministro de agua las personas que ya habían ido usuarias de él con anterioridad y dieran lugar a la suspensión o resolución del contrato de sus obligaciones. Cesará la incapacidad si la persona a la que le afecta -o cualquier otra en nombre de ella- cumple las obligaciones que motivaron la suspensión o resolución del contrato.

**Artículo 26. - Objeto del contrato.**

Los contratos de suministro de agua se referirán a una vivienda, local, industria u obra que constituya una unidad independiente.

El suministro de agua se entiende adscrito al uso para el el cual se convino y no se puede dedicar a otros fines.

**Artículo 27. - Duración del contrato.**

El contrato señalará el plazo de vigencia del suministro y se entenderá prorrogado tácitamente por el mismo período, a no ser que con tres meses de antelación el usuario le advierta el servicio municipal de agua, de manera expresa y por escrito, su deseo de darlo por terminado.

**Artículo 28. - Cambio de usuarios**

Cuando se produzca un cambio de titularidad en el derecho de uso del inmueble o industria objeto de suministro, el nuevo titular deberá comunicárselo al Ayuntamiento en el plazo de un mes con la finalidad de hacer un nuevo contrato y pagar las tasas correspondientes por la formalización del contrato de suministro segundo la ordenanza fiscal regulador de la tasa de suministro del agua.

**Artículo 29. - Forma del contrato**

El Contrato de suministro de agua se formalizará por escrito con sujeción a los modelos aprobados por el Ayuntamiento.

El texto del contrato deberá cumplir los siguientes requisitos:

- Concreción, claridad y sencillez en su redacción, con posibilidad de comprensión directa sin remisiones a textos o a documentos que no se junten con el contrato y no se le entreguen de forma simultánea al usuario, a los cuales, en cualquier caso, se deberá hacer referencia expresa en el documento contractual.



- Exclusión de repercusión sobre el usuario de fallos, defectos o errores administrativos, bancarios o de domiciliación de pagos que no le sean directamente imputables, o de servicios que en su día se le ofrecieron de balde.
- Exclusión de adquisición obligada de bienes, servicios o mercaderías complementarios o accesorios no utilizados.
- Exclusión de la inversión de la carga de la prueba en perjuicio del usuario.

## **CAPÍTULO VIII**

### **Condiciones del suministro de agua**

#### **Artículo 30. - Garantía de presión y caudal**

El Ayuntamiento está obligado a prestar el servicio de suministro de agua a la altura de lo rasante de la vía pública por la que cada inmueble tenga su conexión.

Si las condiciones técnicas del suministro (presión y/ o caudal) no son suficiente para satisfacer las necesidades del usuario, este deberá realizar por su cuenta y cargo las instalaciones necesarias para conseguir aquellas condiciones, recurriendo a sistemas y materiales que estén homologados por la administración.

#### **Artículo 31. - Continuidad del servicio**

No siendo por causa de fuerza mayor o averías en las instalaciones públicas, el Ayuntamiento tiene la obligación de mantener permanentemente el servicio en las condiciones señalada en el artículo anterior.

#### **Artículo 32. - Suspensiones temporales de servicio.**

El servicio municipal de agua podrá suspender temporalmente el servicio en los siguientes casos:

- Cuando sea imprescindible para realizar trabajos de mantenimiento, de reparación o de mejoras en las instalaciones públicas.
- En el supuesto de pérdida de las condiciones de potabilidad del agua que comporte un riesgo para la salud de los usuarios.
- Por causas de fuerza mayor.
- Cuando se produzcan cortes previstos y programados, el Ayuntamiento deberá preavisar a los usuarios, cuando menos con veinticuatro horas de antelación, por medio de anuncios en un medio de comunicación o en los lugares públicos de costumbre. El preaviso advertirá de la duración prevista de la interrupción.

#### **Artículo 33. - Reservas de agua**

Sin perjuicio del que disponga la normativa específica aplicable, a los usuarios que desarrollen actividades industriales, comerciales o de servicios en las que se precise el agua de manera ininterrumpida e inexcusable para preservar la salud pública y la seguridad de las personas y de los



bienes deberán disponer, previa autorización municipal, de depósitos de reserva con capacidad bastante y adoptar las medidas precisas para garantizar la continuidad de las citadas actividades.

La misma obligación les compete a los usuarios que destinen el agua al funcionamiento de aparejos o instalaciones industriales que se pueden ver dañados como consecuencia de una interrupción o disminución en el suministro, de manera que deben asegurarlo su autoabastecimiento cuando menos durante 48 horas.

El Ayuntamiento no es responsable de los daños y pérdidas que se puedan producir como consecuencia de que los usuarios no cumplan las obligaciones previstas en los dos apartados anteriores.

#### **Artículo 34. - Restricción en el suministro**

El servicio de suministro de agua corriente tiene por finalidad satisfacer las necesidades de la población, y preferentemente las derivadas de los usos domésticos. La utilización del agua para otras finalidades estará sujeta a que las necesidades de abastecimiento de la población lo permitan.

Sin perjuicio del que disponga la normativa legal aplicable, el Ayuntamiento podrá restringir o suspenderla suministro de agua para usos no domésticos, sin que eso comporte ninguna obligación de indemnización.

En este caso el Ayuntamiento está obligado a informar a través de los medios de comunicación a los usuarios de las medidas que si vana adoptar, de la fecha de iniciación, de la duración previsible y de las razones que las motivan.

### **CAPÍTULO IX**

#### **Lecturas, consumos y facturación**

##### **Artículo 35. - Periodicidad de la lectura de los contadores.**

El servicio municipal de agua está obligado a mantener un sistema de lectura de los contadores que sea permanente y periódico.

La facturación de consumo se realizará con carácter trimestral y de conformidad con el cuadro de tarifas de la ordenanza reguladora de la tasa por la prestación de este servicio.

##### **Artículo 36. - Lecturas**

Para la práctica de la lectura de los contadores, se llevará a cabo en soporte informático, el padrón de abonados del servicio de municipal de agua en el que se incluirán todos los datos personales y de suministro, que permitan la correcta identificación, lectura y facturación.

Cuando por causas ajenas al Ayuntamiento no fuera posible hacer la lectura de un contador, el empleado dejará aviso de su visita por medio de una nota que recogerá aquella circunstancia y con la que se acompañará un impreso de lectura.

En este caso, el usuario cubrirá por sí mismo el impreso de lectura y deberá devolvérselo al Ayuntamiento en el plazo de los seis días siguientes a la visita del lector. Los impresos de lectura



recibidos por el ayuntamiento después de ese plazo podrán ser considerados como nulos, y a la sazón la facturación se realizará estimativamente en función de los consumos liquidados en los doce meses anteriores (mínimos previstos en la ordenanza).

**Artículo 37. - Determinación del consumo.**

El consumo de cada usuario se determina por la diferencia entre las lecturas de dos períodos consecutivos de facturación.

El personal municipal encargado de este cometido solamente tendrá en cuenta para la facturación la medición resultante del contador debidamente homologado e instalado.

Las fugas de agua que se produzcan en las instalaciones interiores y sean registradas por el contador le serán facturadas al usuario de acuerdo con las tarifas correspondientes.

Si el fontanero municipal detecta a través de la lectura del contador consumos desproporcionados o fuera de lo común, se lo comunicará al usuario para que haga las comprobaciones oportunas en sus instalaciones interiores.

**Artículo 38. - Consumos calculados.**

El servicio municipal de agua confeccionará los recibos por consumo de agua efectuado por los abonados, una vez al trimestre, a continuación de la lectura del correspondiente contador.

Las cantidades a facturar se obtendrán de las anotaciones de lectura y, para lograr su cota, se multiplicarán el consumo de agua detectado por el importe de las tarifas que se encuentren en vigor en cada momento en el Ayuntamiento, incluyendo el Impuesto sobre el Valor Añadido vigente.

En caso de disconformidad con el recibo que se le facture, lo abonado podrá presentar recurso de reposición ante la Alcaldía u órgano municipal que aprobara la liquidación.

**Artículo 39. - Facturas y recibos.**

Las facturas y recibos emitidos por el Ayuntamiento deberán llevar, cuando menos los siguientes datos:

- nombre y apellidos, DNI o NIF del usuario.
- dirección del inmueble objeto de suministro.
- Dirección a la que se dirige la notificación, si es distinto del anterior.
- Tarifa aplicada
- Lecturas del contador que determinan el consumo, junto con las fechas de las mismas que definen el plazo de facturación.
- Indicación diferenciada de los conceptos que se facturan.
- Importe de los tributos que se aplican.
- Importe total de los servicios prestados.



**Artículo 40. - Forma de pago de las facturas y recibos.**

El usuario podrá pagar el importe de la factura emitida en las entidades de crédito autorizados por aquél.

El pago de recibos periódicos se realizará preferentemente por el sistema de domiciliación bancaria.

En el caso de devolución de recibos por las entidades bancarias por causa imputable al usuario, serán por cuenta de este tanto los gastos originados por dicha devolución como la liquidación de intereses de mora correspondientes.

**Artículo 41. - Anuncio y plazo de pago y vía de apremio.**

Inicio del período voluntario. Una vez hecho público el período voluntario de cobro, el servicio municipal de agua procederá a la recaudación de los recibos emitidos a los abonados del servicio. El período voluntario de cobranza será de dos meses.

Iniciación de la vía recaudatoria en vía de apremio.

La falla de pago por lo abonado en el plazo en el apartado la. dará lugar la incoación del expediente para proceder al corte de suministro del agua, previo cumplimiento de los requisitos legales exigibles, y los que reglamentariamente estén establecidos en cada momento, nombradamente los previstos en el artículo 44.

El mismo tiempo, la falla de pago en el momento y plazos fijados, motivará la apertura del procedimiento de recaudación de apremio, una vez transcurridos dos meses desde su vencimiento, sin que si tenga podido ser conseguido lo su cobro a pesar de haberse realizado las gestiones oportunas.

**Artículo 42. - Corrección de errores en la facturación**

El usuario podrá obtener del Ayuntamiento cualquier información tocante a las lecturas, facturaciones, comprobaciones de contador, cobros, tarifas aplicadas y, en general, a cualquier cuestión relacionada con el suministro de agua.

En los casos en que por error imputable al Ayuntamiento se facturaran cantidades inferiores a las realmente debidas, el usuario tendrá derecho a que se le fraccione el pago de las diferencias a lo largo de un período de tiempo igual a aquel al que se refieren las facturaciones erróneas, hasta el máximo de un año.

Cuando el usuario le presente al Ayuntamiento una reclamación para la devolución de ingresos indebidos, expresará de manera breve y clara los conceptos y fundamentos en los que se base y acercará los justificantes de pagos y cualquier otra documentación que corresponda.

El Ayuntamiento deberá resolver las reclamaciones de devolución de los usuarios por ingresos indebidos el más en seguida posible, y en cualquier caso en el plazo máximo de un mes desde que se las habían presentado.



El usuario tiene derecho a que el Ayuntamiento le devuelva los ingresos que había percibido de manera indebida. La devolución deberá realizarse en el período máximo de dos meses desde que se compruebe el error que los originó.

## **CAPÍTULO X**

### **Suspensión y extinción del suministro**

#### **Artículo 43. - Causas de suspensión del suministro**

El ayuntamiento podrá suspenderles el suministro de agua a los usuarios por las siguientes causas:

- Por falta de pago de la facturación por suministro de agua, transcurrido el plazo de tres meses desde que terminara el período de pago en vía voluntaria.
- Por inexistencia de contrato que cobije el suministro.
- Por falta de pago de una liquidación firme por fraude en el uso del agua, transcurrido el plazo de quince días desde que le fuera presentada para su cobro.
- A causa de que el usuario ponga en sus instalaciones de suministro, sin autorización del Ayuntamiento, bombas o cualquiera otro aparejo que pueda afectar a la red de distribución de su contorno y el servicio prestado a otros usuarios.
- A causa de que un usuario derive o permita la derivación de agua desde sus instalaciones a otros inmuebles, terrenos, edificaciones o locales diferentes a los señalados en el contrato.
- A causa de que el usuario no le permita la entrada en su inmueble o local al personal autorizado por el Ayuntamiento, para revisar o inspeccionar las instalaciones.

La negativa del usuario a permitir la entrada se constatará ante dos testigos o un agente de la autoridad.

- A causa de encontrarse derivaciones clandestinas de agua desde las instalaciones de la red pública de suministro. Se entiende por derivaciones clandestinas las realizadas sin contrato ni autorización del ayuntamiento. En estos casos, el ayuntamiento podrá suspender el suministro de manera inmediata.
- A causa de que el uso que le dé al agua el usuario o el estado de sus instalaciones interiores puedan afectar negativamente a las condiciones de potabilidad en la red de distribución. En este caso el servicio municipal de agua podrá suspender el suministro de manera inmediata.
- A causa de que el usuario no cumpla la orden de modificación de las condiciones de la caja del contador, de sustitución del contador o de reparación de las instalaciones interiores para adecuarlas a las condiciones reglamentarias.
- Porque no sea posible la lectura del contador durante tres períodos de facturación consecutivos.
- Por negligencia grave del usuario en la conservación de sus instalaciones.



- Por utilización inapropiada del agua doméstica para regar o para otros usos diferentes de los contratados, siempre y cuando la facturación supere el 150% del mínimo que les correspondería al uso autorizado.
- Por infracción de las restricciones o prohibiciones de usos del agua legalmente adoptados.

La potestad de suspensión del suministro se entiende que lo es sin perjuicio de las otras acciones legales que sean procedentes para exigirles a los usuarios las responsabilidades en que pudieran incurrir.

#### **Artículo 44. - Procedimiento de suspensión del suministro**

El ayuntamiento está autorizado para la suspensión del suministro en los casos que prevé este reglamento.

El ayuntamiento deberá notificarle previamente y por escrito al usuario las causas en que se basa la suspensión.

Al usuario le advertirá expresamente que si en el plazo mínimo de tres días y máximo de diez días contados desde que reciba la notificación no desaparecen aquellas causas, llevará a efecto la suspensión del suministro.

La notificación de la suspensión contendrá los siguientes datos: a) nombre y dirección del usuario; b) nombre y dirección del inmueble afectado; c) fecha a partir de la cual se producirá o, si fuera el caso, se produjo, la suspensión; d) y causas que motivan la suspensión.

El ayuntamiento repondrá el suministro en el mismo día o en el día suelto siguiente a aquel en el que se corrigieron las causas en que se había basado la suspensión.

Transcurridos tres meses desde que se produjera la suspensión sin que el usuario enmendara las causas que la motivaron, el Ayuntamiento podrá resolver unilateralmente el contrato, sin perjuicio de los derechos que le correspondan por facturaciones pendientes.

#### **Artículo 45. - Extinción del suministro**

El suministro de agua se extinguirá:

- por petición del usuario
- por petición del dueño del inmueble aunque no sea el usuario, siempre que pruebe que este perdió el derecho de uso del inmueble;
- por derribo, destrucción o modificación sustancial del inmueble al que estaba destinado el suministro;
- por decisión del servicio municipal de agua en los siguientes casos: 1) en el supuesto de que el beneficiario del servicio no tenga la calidad de usuario, esto es, no disponga de contrato de suministro a su nombre; 2) por cambio del uso al que está destinado el suministro;
- por resolución de la administración pública competente, a pedimento del Ayuntamiento, en los siguientes casos: 1) cuando el uso del agua o las condiciones de las instalaciones interiores del



inmueble comporten peligro para la seguridad de la red, para la potabilidad del agua o para los bienes de terceros, y se trate de irregularidades no enmendables; 2) cuando el usuario incumpla las condiciones del contrato de suministro.

Si el órgano municipal competente no se pronuncia expresamente en el plazo de dos meses desde que se solicite por escrito la resolución del contrato, contados desde el día siguiente el del Registro de la misma en el general del ayuntamiento, se entiende aceptada la extinción del suministro.

## **CAPÍTULO XI**

### **Infracciones fraudulentas, inspección y responsabilidad**

#### **Artículo 46. - Infracciones fraudulentas**

Constituyen infracciones fraudulentas:

- la inexistencia de contrato que cubra el suministro de agua;
- la manipulación del contador o equipo de medición de consumo de agua;
- la existencia de derivaciones del caudal antes del equipo de medición;
- la utilización del agua para usos diferentes de los contratados, con perjuicio en la facturación por aplicación de otra tarifa.

#### **Artículo 47. - Inspección**

Cuando el servicio municipal de agua tenga conocimiento de la realización de una infracción fraudulenta por parte del usuario, lo requerirá por escrito que la corrija en el plazo mínimo de tres días y máximo de diez días lo advertirá que de transcurrir dicho plazo sin que lo hiciera suspenderá el suministro del agua.

#### **Artículo 48. - La liquidación por fraude**

Cuando no exista contrato que cubra el suministro, el servicio municipal de agua liquidará una facturación por fraude en el que se incluya el consumo equivalente a la capacidad nominal del contador que corresponda a las instalaciones de que se trate, con un tiempo mínimo de ocho horas diarias de utilización durante el plazo que va desde la adquisición de derecho de uso del inmueble hasta que se enmiende la existencia del fraude. En cualquier caso, la duración mínima de ese plazo no será nunca inferior a un mes ni superior a seis meses.

Cuando el fraude consista en la manipulación del contador o equipo de medición, el servicio municipal de agua liquidará una facturación que tome como base la capacidad de medida del caudal nominal con un tiempo mínimo de ocho horas diarias de utilización desde la fecha de la última verificación oficial del contador. La duración mínima de ese plazo no será inferior a un mes ni superior a un año. Se descontarán de la liquidación los consumos correspondientes a ese período que ya habían sido abonados por el usuario.

Si el fraude consiste en la derivación de caudales de agua antes del equipo de medición, la liquidación se realizará como en el apartado 1 anterior y sin que se descuente el agua medida por el contador.



Cuando se utilice el agua para otros usos diferentes a los contratados, con perjuicio en la facturación, la liquidación se realizará aplicándolo al volumen de agua demacrado la diferencia entre la tarifa correspondiente al uso real del agua y la contratada durante el período de que se trate. Este período no será inferior a un mes ni superior a un año.

En todos los casos de actuación por fraude, la liquidación estará sujeta a los impuestos legalmente aplicables.

El servicio municipal de agua le notificará la liquidación al usuario con la advertencia de que contra ella puede interponer, en el plazo de un mes, recurso ordinario ante la autoridad administrativa competente en materia de consumo, sin perjuicio de otras acciones o reclamaciones que juzgue oportunas.

#### **Artículo 49. - Responsabilidad penal por fraude**

Lo que disponen los artículos anteriores se entiende sin perjuicio de la responsabilidad penal por defraudación en que pueda incurrir el usuario infractor, de conformidad con los artículos 255 y 623.4 del Código Penal.

### **CAPÍTULO XII**

#### **Artículo 50. - Infracciones de los usuarios**

En la prestación de los servicios de agua potable las infracciones cometidas por usuarios o terceros se clasifican en muy graves, graves y leves.

##### Infracciones muy graves:

- Deuda en mora por un período superior a dos meses.
- No efectuar las reparaciones o modificaciones indicadas por el servicio municipal de agua del Ayuntamiento en la red interna del usuario, que signifiquen derroche de agua y eventual daño a propiedades aledañas.
- Interferir la prestación de los servicios de agua potable, causando perjuicios a otros usuarios.
- Introducir modificaciones fraudulentas en las conexiones de agua potable o en los aparatos de medición con objeto de registrar menos consumo que el real.
- Interconectar redes privadas con el sistema público de abastecimiento de agua.
- Hacer conexiones directamente desde tuberías de bombeo, líneas de conducción o líneas que interconecten unidades del sistema.
- Cometer cualquier acto que dañe las tuberías o equipos de los sistemas de agua potable.
- Conectar equipos de bombeo o mecanismos que succionen el agua directamente de las redes de suministro o desde las conexiones domiciliarias.

##### Infracciones graves:

- Impedir el acceso al inmueble del servicio municipal de agua para la lectura de los medidores, la inspección de las instalaciones o el ejercicio de cualquiera de las funciones propias de su cargo.



## CONCELLO DE BEGONTE (LUGO)

- Retirar o dañan los séselos de seguridad de los medidores.
- No pagar la conexión de agua potable.
- Efectuar conexiones a la red pública de agua potable, mediante instalaciones arbitrarias, sin conocimiento ni autorización del servicio municipal de agua.
- Interconectar las instalaciones contra incendio con las conexiones de agua potable.
- Cortar o interrumpir el servicio de agua potable de un tercero.

### Infracciones leves:

- Efectuar la reposición de un servicio suspendido para el cual no se había habido ordenado su restablecimiento, aun cuando se había habido ordenado su restablecimiento, aun cuando se hubieran hecho los pagos pendientes.
- Efectuar conexiones que descarguen aguas pluviales en la red de alcantarillado sanitario y viceversa, salvo que se trate de alcantarillado unitario.

Cualquier acción u omisión prohibida por este Reglamento y no calificada con la muy grave o grave.

### **Artículo 51. - Sanciones**

- Las infracciones muy graves podrán ser sancionadas con multa de 900 a 1800 euros.
- Las infracciones graves con multa de 300 a 900 euros.
- Las infracciones leves con multa de hasta 300 euros.

### **Artículo 52. - Procedimiento sancionador.**

La imposición de sanciones exigirá la tramitación del oportuno expediente sancionador, de conformidad con el cual dispone la Ley de régimen jurídico de las Administraciones Públicas y su normativa complementaria, nombradamente el Real Decreto 1398/1993, del 4 de agosto.

### **DISPOSICIÓN FINAL**

Este reglamento entrará en vigor el día siguiente de que se publique enteramente su texto en el Boletín Oficial de la Provincia y transcurra el plazo de quince días a que se refieren los artículos 70.2 y 65.2 de la Ley 7/1985, del 2 de abril, regulador de las bases de régimen local.